

**S**TATUT

**F**UNDAČJI DROGA

---

# R

## ROZDZIAŁ I

### POSTANOWIENIA OGÓLNE.

#### §1

1. Fundacja nosi nazwę "DROGA". Dalej w tekście będzie określana jako „ Fundacja”.
2. Fundacja została ustanowiona aktem notarialnym z dnia 11.03.2003 sporządzonym w Kancelarii Notarialnej w Gdańsku Notariusz Izabella Bąkowska Rep. A Nr.597/2003
  - a) Barbara Pietrzak
  - b) Tomasz Chomnicki
  - c) Tadeusz Len
3. Fundacja działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 1991 r. Nr 46 poz. 203 wraz z późniejszymi zmianami ) oraz postanowień niniejszego statutu.
4. Fundacja uzyskuje osobowość prawną z dniem wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy (Sąd Gospodarczy) w Gdańsku.
5. Nadzór nad Fundacją sprawuje Minister Zdrowia i Opieki Społecznej.

#### § 2

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Gdańsk.
2. Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zagranicą zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Czas trwania Fundacji jest nieokreślony.

#### §3

Fundacja ma charakter otwarty. Mogą do niej przystępować, za zgodą Rady Fundacji i po wniesieniu wkładu określonego przez tę Radę, osoby fizyczne i prawne z kraju i z zagranicy.

## CELE FUNDACJI I SPOSOBY ICH REALIZACJI.

### § 4

1. Celem Fundacji jest:

- propagowanie i rozwój gospodarki i nauki
- upowszechnianie wiedzy o osiągnięciach nauki i gospodarki światowej i krajowej,
- propagowanie i rozwój inicjatyw edukacyjnych, społecznych i wychowawczych ze szczególnym uwzględnieniem patologii społecznej,
- rozwój i propagowanie inicjatyw z zakresu opieki i pomocy społecznej, leczniczej i rehabilitacyjnej,
- propagowanie i rozwój inicjatyw z zakresu ochrony środowiska, o charakterze ekologicznym,
- propagowanie inicjatyw w dziedzinie kultury i sztuki,
- propagowanie idei i inicjatyw w zakresie ochrony konsumenta.

Fundacja realizuje swoje cele wszystkimi dostępnymi prawem niezabronionymi środkami.

2. Zmiana celu Fundacji może nastąpić na podstawie uchwały Rady Fundacji w porozumieniu z Fundatorem.

3. Fundacja realizuje swoje cele między innymi poprzez:

- organizowanie i prowadzenie domów stałego i dziennego pobytu dla samotnych matek z dziećmi, bezdomnych i bezrobotnych, pokrzywdzonych przez los,
- warsztatów terapii zajęciowej,
- obozów rehabilitacyjnych,
- współpracę z organizacjami samorządowymi, instytucjami medycznymi, organizacjami pozarządowymi
- świetlic terapeutycznych, środowiskowych,
- organizowanie akcji charytatywnych,
- finansowanie sympozjów, seminariów i innych form popularyzacji osiągnięć nauki i doświadczeń związanych z przedmiotem działalności Fundacji,
- organizowanie i finansowanie szkoleń dotyczących realizowanych programów Fundacji
- finansowanie i rozpowszechnianie literatury specjalistycznej dotyczącej działalności Fundacji,
- doradztwo dla sektora małych i średnich przedsiębiorstw,
- doradztwo dla osób bezrobotnych, u progu kariery zawodowej, pokrzywdzonych przez los,
- doradztwo w zakresie informacji gospodarczej,
- działalność wydawniczą.

# R

## ROZDZIAŁ III

### MAJĄTEK DOCHODY FUNDACJI

#### § 5

1. Majątek Fundacji stanowią:

- 1) fundusz założycielski w kwocie 1000 (jeden tysiąc) zł,
- 2) nieruchomości i ruchomości pochodzące ze spadków i darowizn, a także nabyte przez Fundację w inny sposób,
- 3) środki rzeczowe i finansowe pochodzące z:

- odsetek od wkładów na rachunkach bankowych,
- środki z funduszy pomocowych,
- udziałów w przedsiębiorstwach, spółdzielniach i spółkach,
- dochodów z nieruchomości i praw majątkowych,
- subwencji, dotacji, darowizn, spadków i zapisów,
- zbiorów publicznych i innych źródeł
- dalsze darowizny fundatora
- zysków z działalności gospodarczej.

2. Majątek Fundacji, z zastrzeżeniem ust.2, przeznaczony jest na:

- 1) realizację jej celów statutowych,
- 2) pokrycie kosztów jej utrzymania,
- 3) pokrycie kosztów prowadzenia działalności gospodarczej.

3. Dotacje, darowizny, zapisy i spadki przeznaczone będą na cele określone ust.1, chyba, że ofiarodawcy określili konkretny cel, na jaki mogą być one użyte.

4. Dochody z działalności gospodarczej przeznaczane będą na realizację celów statutowych Fundacji.

#### § 6

1. Za podjęte przez siebie zobowiązania Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem.

2. Zabrania się:

- a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w

linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

b) przekazywania majątku Fundacji na rzecz jej członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

c) wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji,

d) zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Fundacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

## §7

1. Oświadczenia woli powodujące powstanie zobowiązań pieniężnych lub zmian w majątku Fundacji wymagają dla swej ważności podpisów dwóch członków Zarządu.
2. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji składać może również pełnomocnik upoważniony do tego przez osoby wymienione w ust. 1.
3. Zbycie składników majątkowych Fundacji, których wartość przekracza kwotę ustaloną przez Radę Fundacji może nastąpić tylko za zgodą tej Rady.

## § 8

W razie likwidacji Fundacji przed wyczerpaniem jej majątku lub braku możliwości realizacji celów statutowych, wszystkie pozostałe składniki tego majątku mają być przekazane na rzecz organizacji działających w zakresie zgodnym z celami Fundacji, Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej, Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, Ministra Edukacji i Sportu, Ministra Infrastruktury i Gospodarki.

# R

## ROZDZIAŁ IV

### FUNDATOR

## § 9

1. Do kompetencji Fundatora Założyciela Fundacji należy:
  1. powoływanie i odwoływanie Członków Rady Fundacji
  2. opracowywanie i zatwierdzanie regulaminów działania , Rady Fundacji i Zarządu Fundacji,

3. opracowywanie koncepcji programów i planów działania Fundacji i ich zatwierdzanie,
  4. czuwanie nad prawidłowym realizowaniem przez Zarząd statutowych zadań Fundacji zgodnie z obowiązującym prawem,
2. Fundator Założyciel Fundacji działa na podstawie opracowanego i zatwierdzonego przez siebie regulaminu.

# R

## OZDZIAŁ V

### ORGANY FUNDACJI I ZASADY ICH DZIAŁANIA

#### § 10

Organami Fundacji są:

- 1) Rada Fundacji
- 2) Zarząd.

#### § 11

1. Rada Fundacji składa się od 3 (trzech) do 6 (sześciu) osób.
2. W skład Rady Fundacji wchodzi z mocy Statutu przedstawiciel Fundatora oraz wybrane osoby fizyczne lub prawne.
3. Członkowie Rady Fundacji:
  - nie mogą być członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z członkami Zarządu Fundacji w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  - nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej,
  - za wykonywanie funkcji Członka Rady Fundacji oraz za udział w posiedzeniach członkowie Rady Fundacji nie otrzymują wynagrodzenia.
4. Kadencja Rady Fundacji wynosi 3 ( trzy ) lata. Osoba przystępująca do Rady Fundacji w trakcie trwania kadencji, kończy swą działalność w Radzie z dniem upływu jej kadencji. Nie wyklucza to możliwości wybrania tej osoby do Rady na czas trwania następnej kadencji.
5. Członkostwo osoby prawnej oraz jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej w Radzie Fundacji wygasa z dniem jej likwidacji.
6. Członkostwo osoby fizycznej w Radzie Fundacji wygasa:
  - a) z chwilą jej śmierci,

b) w przypadku skazania prawomocnym wyrokiem na karę utraty praw publicznych lub obywatelskich, praw honorowych, albo skazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione z niskich pobudek lub chęci zysku.

7. Członkostwa w Radzie Fundacji może być pozbawiona osoba fizyczna w drodze uchwały tej Rady. Może to mieć miejsce jedynie w przypadku gdy postawa i zachowanie danej osoby uwłacza godności Rady Fundacji albo dezorganizuje jej działanie lub jest sprzeczne z celami i zasadami działania Fundacji. Przepis ten stosuje się odpowiednio do pełnomocników osób prawnych.

## **§ 12**

1. Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał.
2. Z zastrzeżeniami wynikającymi z innych postanowień statutu uchwały Rady Fundacji zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

## **§ 13**

1. Rada Fundacji wybiera ze swego grona przewodniczącego, który organizuje i kieruje pracami Rady oraz przewodniczy posiedzeniom Rady Fundacji
2. Posiedzenia Rady Fundacji zwołuje jej przewodniczący 4 razy w roku z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu.

## **§ 14**

1. Rada Fundacji jest organem kontroli i nadzoru, odrębnym od organu zarządzającego i niepodlegającym mu w zakresie wykonywania kontroli wewnętrznej lub nadzoru oraz posiada uprawnienia inicjatywne i opiniodawcze.

2. Do kompetencji Rady Fundacji należy:

- 1) wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji oraz nadzór nad ich prawidłową realizacją,
- 2) uchwalanie statutu Fundacji oraz jego zmian,
- 3) określenie minimalnej wielkości wkładu, niezbędnego do przystąpienia do Fundacji na jej członka,
- 4) podejmowanie uchwał o połączeniu z inną fundacją,
- 5) określenie górnej kwoty wartości mienia Fundacji, powyżej której do zbycia tego mienia niezbędna jest zgoda Rady Fundacji,
- 6) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,
- 7) zatwierdzanie preliminarza kosztów Fundacji,
- 8) podejmowanie decyzji w sprawie przystąpienia Fundacji do przedsiębiorstw, spółdzielni i spółek,
- 9) kontrolowanie i ocenianie, co najmniej jeden raz na pół roku całokształtu działalności Fundacji, ze szczególnym uwzględnieniem działalności gospodarczej i finansowo-

księgowej; w tym celu Rada Fundacji może powołać ze swego grona odpowiedni zespół bądź zlecić wykonanie tego zadania instytucji lub osobie trzeciej.

## § 15

Członków - fundatorów będących osobami prawnymi reprezentują w Radzie Fundacji ich pełnomocnicy upoważnieni na piśmie, a członków fundatorów osoby fizyczne mogą reprezentować pełnomocnicy upoważnieni na piśmie.

## § 16

1. W skład Zarządu wchodzi minimum 2 (dwie) nie więcej jednak niż 5 (pięciu) osób.
2. W skład Zarządu wchodzić mogą fundatorzy, ich pełnomocnicy, lub osoby trzecie.

## § 17

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 1 raz na dwa miesiące.
2. O terminie i porządku dziennym każdego posiedzenia Zarządu prezes powiadamia przewodniczącego Rady Fundacji.

## § 18

1. Do zadań Zarządu należy:
  - 1) wykonywanie uchwał Rady Fundacji składanie jej raz na pół roku, w ciągu miesiąca po zakończeniu półrocza kalendarzowego, sprawozdań ze swej działalności,
  - 2) bieżące kierowanie działalnością Fundacji zgodnie z jej celem, statutem i obowiązującymi przepisami prawa,
  - 3) reprezentacja Fundacji na zewnątrz,
  - 4) bezpośredni nadzór nad wyodrębnionymi jednostkami gospodarczymi Fundacji,
  - 5) podejmowanie decyzji w sprawie form i środków oraz wysokości pomocy udzielonej przez Fundację,
  - 6) wykonywanie innych zadań niezastrzeżonych do kompetencji Rady Fundacji
2. Decyzje Zarządu zapadają w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów. w razie równości głosów rozstrzyga głos Prezesa Zarządu Fundacji. Wyjątek stanowi uchwała o likwidacji Fundacji, która winna być podjęta jednogłośnie przez Zarząd po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji.

## § 19

1. Obsługa techniczno-administracyjna, prawna Fundacji może być wykonywana przez biuro Fundacji, które podporządkowane jest prezesowi Zarządu.
2. Biuro tworzy i określa zasady jego działania oraz likwiduje Zarząd.

3. Obsługę specjalistyczną Fundacja może zlecać osobom trzecim,

## § 20

1. Rada Fundacji może ustalić, że członkowie Zarządu - w zależności od potrzeb mogą pełnić swoje funkcje za wynagrodzeniem, określając równocześnie jego wysokość i formy zatrudnienia. W takim przypadku Fundację wobec członków Zarządu reprezentuje przewodniczący lub wiceprzewodniczący Rady Fundacji.
2. Prezes Zarządu jest kierownikiem zakładu pracy wobec innych osób zatrudnionych przez Fundację.

# R

## OZDZIAŁ VI

### DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA FUNDACJI

## § 21

1. W celu zwiększenia środków na realizację zadań statutowych Fundacji może prowadzić działalność gospodarczą i w tym celu tworzyć wyodrębnione jednostki gospodarcze.
2. Działalnością gospodarczą Fundacji kieruje jeden z członków Zarządu bądź zatrudniony na podstawie odrębnej umowy kierownik.
3. Nadzór nad działalnością gospodarczą Fundacji sprawuje Prezes Zarządu.
4. Przedmiot i zasady prowadzenia działalności gospodarczej Fundacji określa regulamin uchwalony przez Radę Fundacji.
5. Dochód osiągnięty z tytułu prowadzonej przez Fundację działalności gospodarczej przeznaczony jest w całości na realizację celów Fundacji określonych w §4 Statutu.

# R

## OZDZIAŁ VII

### LIKWIDACJA FUNDACJI

## § 22

1. W razie wyczerpania się środków finansowych i majątku Fundacji, Fundacja podlega likwidacji.
2. Stan likwidacji stwierdza jednomyślnie Rada Fundacji
3. Rada Fundatorów powołuje likwidatora.
4. Do podstawowych zadań likwidatora należy:
  - 1) zawiadomienie właściwego ministra (wojewody) i sądu rejestrowego o otwarciu likwidacji,
  - 2) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji,
  - 3) zakończenie bieżących spraw Fundacji,
  - 4) ściąganie wierzytelności i wypełnienie zobowiązań Fundacji,
  - 5) przekazanie pozostałych składników majątkowych zgodnie z § 8 statutu,
  - 6) zawiadomienie właściwego ministra (wojewody) oraz sądu rejestrowego o zakończeniu likwidacji.

## **R**OZDZIAŁ VIII

### RACHUNKOWOŚĆ I KSIĘGOWOŚĆ FUNDACJI

#### §23

1. Przy prowadzeniu działalności gospodarczej Fundacja kieruje się zasadą rachunku ekonomicznego.

2. Księgowość Fundacji jest prowadzona według zasad określonych:

1) w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 27.06.1989 r. w sprawie prowadzenia ksiąg handlowych przez niektóre grupy podatników (Dz.U. Nr 43/98 poz. 230 i Nr 72/89 poz. 429).

2) instrukcji nr 4/SP Ministra Finansów z dnia 14.12.1989 r. w sprawie wzorów rocznego bilansu i rachunku wyników oraz sposobu ich sporządzania przez podatników obowiązanych do prowadzenia ksiąg handlowych (Dz.Urz. M.F. Nr 10/89, poz. 27).

## **R**OZDZIAŁ IX

### PRZEPISY KOŃCOWE

Statut wchodzi w życie po zarejestrowaniu zmian w zapisach statutowych Fundacji.